Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я

Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь

ЗЕМСКОЕ СОБРАНИЕ

ЛЕСНОУКОЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»

**Р Е Ш Е Н И Е**

 30 января 2014 года № 44

**О заключении Соглашения о сотрудничестве земского собрания Лесноуколовского сельского поселения и Муниципального совета Красненского района Белгородской области**

В целях обеспечения дальнейшего развития местного самоуправления, а также реализации конституционных прав населения Лесноуколовского сельского поселения на местное самоуправление, земское собрание Лесноуколовского сельского поселения **р е ш и л о:**

1. Утвердить проект Соглашения о сотрудничестве земского собрания Лесноуколовского сельского поселения и Муниципального совета Красненского района Белгородской области согласно приложению.

2. Поручить главе Лесноуколовского сельского поселения (Ушаков Н.А.):

- заключить Соглашение о сотрудничестве земского собрания Лесноуколовского сельского поселения и Муниципального совета Красненского района.

- обнародовать настоящее решение в общедоступных местах: Лесноуколовской сельской библиотеке, Лесноуколовском Доме культуры, Лесноуколовской основной общеобразовательной школе, администрации Лесноуколовского сельского поселения.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на взаимоотношения, сложившиеся с 13 сентября 2013 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Лесноуколовского сельского поселения Ушакова Н.А.

**Глава Лесноуколовского**

**сельского поселения Н.А.Ушаков**

Приложение

к решению земского собрания

Лесноуколовского сельского поселения

от 30 января 2014 года № 44

Проект Соглашения

**о сотрудничестве земского собрания Лесноуколовского сельского поселения и Муниципального совета Красненского района**

Земское собрание Лесноуколовского сельского поселения в лице председателя земского собрания Ушакова Николая Анатольевича, действующего на основании решения земского собрания от 13 сентября 2013 года № 3 и Муниципальный совет Красненского в лице председателя Муниципального совета Красненского района Головина Александра Ивановича, действующего на основании решения Муниципального совета от 20 сентября 2013 года № 3, в целях обеспечения дальнейшего развития местного самоуправления, а также реализации конституционных прав населения Лесноуколовского сельского поселения на местное самоуправление, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

 1. Предмет Соглашения

Настоящее Соглашение определяет взаимные обязательства земского собрания Лесноуколовского сельского поселения Красненского района (далее - земское собрание) и Муниципального совета Красненского района (далее - Муниципальный совет):

в сфере законотворческой деятельности, анализа практики применения и контроля исполнения областных законов;

в нормотворческой деятельности земского собрания;

в нормотворческой деятельности Муниципального совета;

в организации обмена опытом деятельности земского собрания и Муниципального совета;

в организации учебы депутатов земского собрания.

 2. Обязательства Сторон

2.1. Земское собрание:

1. В правотворческой деятельности:

1. анализирует общественные отношения с целью развития экономической, социально - политической и нормотворческой инициативы населения;
2. в порядке правотворческой инициативы вносит на рассмотрение проекты решений Муниципального совета и вправе присутствовать при их обсуждении на заседании Муниципального совета;
3. анализирует практику применения решений Муниципального совета и, в соответствии с законодательством вносит предложения по их изменению или дополнению, используя свое право правотворческой (законодательной инициативы);

4) обеспечивает участие депутатов земского собрания в работе постоянных комиссий и заседаний Муниципального совета при обсуждении и принятии муниципальных правовых актов;

5) информирует председателя Муниципального совета о времени и дате проведения заседания земского собрания и его постоянных комиссий;

6) направляет в течение недели после принятия и подписания примерный перечень вопросов, предполагаемых к рассмотрению земским собранием в текущем году (полугодии);

7) в течение недели со дня принятия направляет примерный план работы земского собрания на год и график приема избирателей депутатами земского собрания;

8) ежемесячно направляет в Муниципальный совет перечень принятых решений, а также положения, правила, программы и иные основополагающие акты земского собрания;

9) организует (обеспечивает) регулярное освещение своей деятельности и принимаемых решений на официальном сайте Лесноуколовского сельского поселения.

10) обобщает опыт работы земского собрания и его постоянных комиссий для рассмотрения на семинарах, конференциях и иных совещаниях;

11) рассматривает проекты нормативных правовых актов и иных нормативных правовых актов, направляемых Муниципальным советом на согласование, дает предложения, замечания и поправки по их содержанию;

12) в согласованные сроки содействует участию депутатов и членов Муниципального совета в работе земского собрания и его постоянных комиссий;

13) направляет в Муниципальный совет информацию об изменениях структуры органов местного самоуправления, состава депутатского корпуса, срока полномочий земского собрания и иную информацию по согласованию.

2. В подготовке нормативных правовых актов земским собранием:

1) планирует деятельность земского собрания, в том числе подготовку правил, положений, программ и иных нормативных правовых актов по вопросам местного значения;

2) совместно с Муниципальным советом и соответствующими постоянными комиссиями Муниципального совета участвует в проведении выездных заседаний Муниципального совета и постоянных комиссий Муниципального совета, в том числе связанных с контролем исполнения решений Муниципального совета;

3) организует разъяснение законов и иных нормативных правовых актов с целью повышения правовой культуры населения поселения;

3. В обмене опытом деятельности представительных органов местного самоуправления района:

1. участвует в подготовке и проведении районных семинаров депутатов и районных конференций, районных Дней депутатов по наиболее важным проблемам местного самоуправления, в том числе вопросам развития поселений и района;
2. представляет Муниципальному совету документы и знакомит с опытом своей работы на месте при подготовке районных семинаров.
3. обеспечивает участие депутатов земского собрания в работе постоянных комиссий Муниципального совета при обсуждении и принятии нормативных правовых актов Красненского района

4. В организации учебы депутатов и работников, обеспечивающих деятельность земского собрания:

1) совместно с Муниципальным советом участвует в подготовке и проведении (в том числе на своей территории) межпоселенческих семинаров по актуальным вопросам деятельности земского собрания, по обмену опытом их деятельности, наиболее значимым вопросам политики Красненского района, по вопросам развития местного самоуправления;

2) организует совместно с Муниципальным советом изучение депутатами земского собрания опыта работы Муниципального совета и его постоянных комиссий.

2.2. Муниципальный совет:

1. В правотворческой деятельности:

1. рассматривает предложения земского собрания по анализу проблем общественных отношений, вызывающих наибольшую социальную напряженность, и их правовому урегулированию;
2. рассматривает все предложения земского собрания, оформленные как правотворческая (законодательная) инициатива, и информирует его о результатах их рассмотрения в сроки, определенные регламентом Муниципального совета;

3) информирует председателя земского собрания о времени и дате проведения заседания и комиссий Муниципального совета, направляет председателю земского собрания проекты решений Муниципального совета;

4) направляет в течение недели после принятия и подписания примерный перечень вопросов, предполагаемых к рассмотрению Муниципальным советом в текущем году (полугодии);

5) направляет примерный план работы Муниципального совета на год, в течение пяти рабочих дней после утверждения данного плана;

6) оказывает организационно - методическую помощь земскому собранию в реализации права правотворческой (законодательной) инициативы.

2. В подготовке нормативных правовых актов земского собрания:

1. осуществляет разъяснение нормативных правовых актов Муниципального совета;
2. оказывает по письменному запросу земского собрания методическую помощь в подготовке правил, положений, программ и других нормативных правовых актов, обеспечивающих исполнение нормативных правовых актов Красненского района, Белгородской области и Российской Федерации;
3. для анализа ситуации на месте, в том числе по предложению земского собрания проводит выездные заседания Муниципального совета и его постоянных комиссий на территории поселения, в том числе по контролю исполнения решения Муниципального совета;
4. оказывает методическую и практическую помощь земскому собранию в разъяснении законов и повышении правовой культуры населения;
5. оказывает содействие земскому собранию в проведении экспертизы проектов его нормативных правовых актов;

3. В обмене опытом деятельности представительных органов местного самоуправления района:

1. анализирует опыт деятельности земского собрания и оказывает методическую помощь в правовом регулировании общественных отношений
2. проводит районные семинары депутатов представительных органов местного самоуправления района по обмену опытом их деятельности и формированию районного правового пространства;

3) для организации научно-методического обеспечения деятельности органов, местного самоуправления проводит конференции, районный День депутатов, и, наиболее важным проблемам деятельности представительных органов местного самоуправления, вопросам развития поселений и района;

4) принимает решение по участию депутатов земского собрания в заседаниях Муниципального совета и его постоянных комиссиях.

4. В организации учебы депутатов и работников, обеспечивающих деятельность земского собрания;

1) совместно с земским собранием проводит семинары депутатов по актуальным проблемам их деятельности;

2) организует изучение депутатами земского собрания опыта работы Муниципального совета и его постоянных комиссий;

3) проводит семинары-совещания муниципальных служащих, обеспечивающих деятельность земского собрания;

4) с целью формирования единого правового пространства на территории Красненского района, проводит межпоселенческие семинары депутатов земских собраний сельских поселений по обмену опытом их деятельности, наиболее значимым вопросам политики Красненского района, по вопросам развития местного самоуправления;

 3. Заключительные положения

1. Стороны ежегодно в согласованные сроки подводят итоги выполнения настоящего Соглашения.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок полномочий земского собрания и Муниципального совета и считается пролонгированным на последующие периоды, если ни одна из Сторон не заявит другой Стороне путем письменного уведомления о своем желании прекратить его действие.

3. Если одна из Сторон в письменной форме уведомит другую Сторону о своем нежелании следовать далее положениям настоящего Соглашения, то действие Соглашения прекращается со дня получения другой Стороной такого уведомления.

4. Споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются на основе согласительных процедур.

5. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания уполномоченными представителями Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Муниципального совета Красненского районаА.И.Головин | Председатель земского собрания Лесноуколовского сельского поселенияН.А.Ушаков |