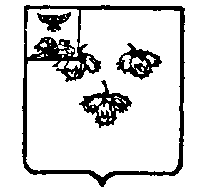
Р О С С И Й С К А Я Ф Е Д Е Р А Ц И Я

Б Е Л Г О Р О Д С К А Я О Б Л А С Т Ь



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕСНОУКОЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

31 января 2018 года № 20-р

**Об утверждении Плана мероприятий**

**по предупреждению и распространения**

**вируса Африканской чумы свиней**

**на территории Лесноуколовского**

**сельского поселения**

В целях принятия дополнительных мер по предотвращению заноса и распространения вируса африканской чумы свиней на территории Лесноуколовского сельского поселения муниципального района «Красненский район»:

1. Утвердить План мероприятий по предупреждению и распространению вируса Африканской чумы свиней на территории Лесоуколовского сельского поселения на 2018 г. (прилагается).

2. Назначить ответственным по организации учета поголовья свиней в личных подсобных хозяйствах с занесением в лицевые счета похозяйственных книг и в программу «Парус похозяйственный учет» ведущего специалиста по вопросам социальной сферы администрации Лесноуколовского сельского поселения (Полухина Н.В.).

3. Назначить ответственным за пунктом временного захоронения животных ведущего специалиста МКУ «Адмиистративно - хозяйственный центр» (Манаева Н.В.) (по согласованию).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу администрации Лесноуколовского сельского поселения Ушакову Ж.Ю.

**Глава администрации**

**Лесноуколовсского сельского поселения Ж.Ушакова**

Приложение

к распоряжению администрации

Лесноуколовского сельского поселения

от 31 января 2018 года № 20-р

План

мероприятий по предупреждению и распространению вируса Африканской чумы

на территории Лесноуколовского сельского поселения на 2018 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Содержание мероприятий | Ответственные исполнители | Срок исполнения мероприятий |
| 1 | Проводить учёт поголовья свиней в личных подсобных и крестьянско-фермерских хозяйствах | Ответственный за похозяйственный учет | постоянно |
| 2 | В обязательном порядке осуществлять регистрацию вновь приобретённых животных в похозяйственных книгах администрации сельского поселения | Ответственный за похозяйственный учет | постоянно |
| 3 | Не допускать выгульного содержание свиней в личных подсобных хозяйствах, контролировать соблюдение ветеринарно-санитарных требований при их содержании | Заместитель главы администрации сельского поселения | постоянно |
| 4 | Не допускать торговли на территории сельского поселения свинины не прошедшей ветеринарно –санитарную экспертизу, а также продажу в несанкционированных местах. | Глава администрации  сельского поселения | постоянно |
| 5 | Доводить до населения порядок взаимодействия с органами местной власти, ветеринарного надзора в случае падежа свиней в личных подсобных хозяйствах | Заместитель главы администрации сельского поселения | постоянно |
| 6 | Проводить разъяснительную работу с населением о мерах по предупреждению Африканской чумы свиней. | Работники Красненского вет. участка  (по согласованию)  Специалисты администрации сельского поселения | постоянно |
| 7 | Довести до сведения жителей села телефон «горячей линии» (ветстанция 5-23-59), для оперативного получения информации от населения о фактах заболевания или падежа свиней, для последующей передачи данных в управлении ветеринарии области | Работники Красненского вет. участка  (по согласованию)  Специалисты администрации сельского поселения | постоянно |
| 8 | Осуществлять контроль за сбором и утилизацией пищевых и столово-кухонных отходов образующихся в предприятиях общественного питания всех форм собственности на территории сельского поселения | Работники Красненского вет. участка  (по согласованию)  Глава администрации  сельского поселения | постоянно |